**Рекомендации о внесении записи об установлении квалификационной категории в трудовые книжки педагогических работников**

**государственных, муниципальных и частных организаций,**

**осуществляющих образовательную деятельность**

Аттестационная комиссия Департамента образования Ивановской области (далее - Департамент) по аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - аттестационная комиссия), сообщает, что в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.03.2014 № 276, а также административным регламентом предоставления государственной услуги «Обеспечение проведения аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории», утвержденным приказом Департамента образования Ивановской области от 28.08.2014 № 1303-о, **аттестационные листы и выписки из приказов Департамента об установлении педагогическим работникам квалификационных категорий автономным учреждением «Институт развития образования Ивановской области» с 01.11.2014 не выдаются.**

Работодатель в соответствии с пунктом 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек (приложение № 1 к постановлению Минтруда России от 10.10.2003 № 69 «Об утверждению инструкции по заполнению трудовых книжек») вносит в трудовую книжку педагогического работника запись об установлении ему первой (высшей) квалификационной категории.

Указанная запись вносится на основании приказов Департамента, которые регулярно размещаются на официальном сайте Департамента в разделе «Деятельность» - «Аттестация педагогических работников».

Пример записи в трудовой книжке:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  записи | Дата | | | Сведения о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу, квалификации, увольнении (с указанием причин и ссылкой на статью, пункт закона) | Наименование, дата  и номер документа,  на основании  которого внесена  запись |
|  | число | месяц | год |  |  |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 9 | 07 | 11 | 2014 | 31.10.2014 установлена первая | Приказ Департамента |
|  |  |  |  | квалификационная категория | образования от |
|  |  |  |  | по должности «учитель» | 05.11.2014 № 1654-о |

где 31.10.2014 – дата принятия аттестационной комиссией решения об установлении квалификационной категории данному работнику.

В случае, если проводилась аттестация педагогических работников, которые замещают должности по совместительству в той же или иной организации, а также в случаях, когда должности педагогических работников замещаются в порядке совмещения должностей, записи об установлении педагогическому работнику квалификационной категории по конкретной должности должна предшествовать запись о приёме его на работу в данной должности. Данные записи вносятся в трудовую книжку по желанию педагогического работника.

Кроме того, Департамент образования Ивановской области рекомендует руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, самостоятельно оформлять выписки из приказов Департамента (образец прилагается), размещенных на официальном сайте, о присвоении квалификационных категорий, заверять их подписью руководителя и печатью организации и хранить в личном деле педагогического работника. Указанная выписка не является документом, но может служить дополнительным средством сохранения информации о педагогическом работнике.